CYFLAWNI TEGWCH A RHAGORIAETH
MEWN ADDYSG A GWELL LLES I BAWB

EQUITY AND EXCELLENCE IN EDUCATION
AND ENHANCED WELLBEING FOR ALL

CYNGOR BWRDEISTREF SIROL RHONDDA CYNON TAF

CYFARWYDDIAETH GWASANAETHAU ADDYSG A CHYNHWYSIANT

CYNLLUN HYGYRCHEDD

YSGOL GYFUN CWM RHONDDA

Y CYFNOD 3 BLYNEDD A GYNHWYSIR GAN Y CYNLLUN: 2025–2028

Dyheu · Dysg · Daioni

Cymreictod | Parch | Tegwch | Rhagoriaeth | Lles

Hanfod ymddygiad teilwng yw rhoi a derbyn parch

Tudalen Gynnwys

Adran	Cynnwys
	Rhagair
1	Cyflwyniad
2	Amcan Allweddol y Cynllun Hygyrchedd
3	Deddfwriaeth a Chanllawiau
4	Swyddogaethau a Chyfrifoldebau
5	Ymgysylltu
6	Gwybodaeth o Ddata Disgyblion ac Archwiliadau Ysgol
7	Dysgu Proffesiynol Staff
8	Cyhoeddi a Monitro Deilliannau
9	Cysylltiadau â Pholisïau / Cynlluniau Eraill
10	Arweinyddiaeth Strategol
Atodiad 1	Blaenoriaethau ar gyfer Gwella'r Cynllun Hygyrchedd

Rhagair

Yn Ysgol Gyfun Cwm Rhondda rydyn ni'n cydnabod yn llawn ein dyletswyddau a’n cyfrifoldebau i ddileu gwahaniaethu a hyrwyddo cydraddoldeb i bob disgybl, gweithiwr, aelod o gymuned yr ysgol a defnyddiwr gwasanaeth waeth beth fo’u nodweddion gwarchodedig.

Rydyn ni'n llwyr gefnogi gofynion Deddf Cydraddoldeb (2010) a’r angen am amddiffyniad rhag gwahaniaethu, aflonyddu ac erledigaeth unigolion â nodweddion gwarchodedig fel y nodir yn Neddf 2010.

Mae ein Cynllun Hygyrchedd wedi’i lywio gan farn ein disgyblion, rhieni/gwarcheidwaid, staff, llywodraethwyr a’r gymuned ehangach fel ein bod ni'n sicrhau ei fod yn mynd i’r afael yn gadarn â blaenoriaethau ar gyfer gwella ac yn ategu ac yn cefnogi’r Amcanion Cydraddoldeb a nodir yng Nghynllun Cydraddoldeb Strategol yr ysgol.

Mae'r Cynllun Hygyrchedd yn dangos sut mae gwella mynediad i ddisgyblion, staff ac ymwelwyr â'r ysgol o fewn amserlen benodedig ac yn rhagweld yr angen i wneud addasiadau rhesymol i leihau a dileu rhwystrau i hygyrchedd a nodwyd.

Bydd yr ysgol a'r corff llywodraethu yn casglu, dadansoddi a chyhoeddi gwybodaeth am ein cynnydd wrth gyflawni ein blaenoriaethau ar gyfer gwella fel yr amlinellir yn y Cynllun. Bydd y rhain yn cael eu rhannu a'u cyhoeddi fel bod tryloywder ac atebolrwydd. Byddwn ni hefyd yn ceisio ymgysylltu â chymuned ein hysgol a phartneriaid ehangach i sicrhau bod ein Cynllun a’r camau a gymerwn yn gwneud gwahaniaeth i fywydau unigolion ag anableddau yn ein hysgol ac i aelodau o gymuned ein hysgol.

Craig Spanswick
Prifathro

Barrie Cradle
Cadeirydd Y Corff Llywodraethu

1: Cyflwyniad

Mae cenhadaeth ein hysgol yn cyd-fynd ag egwyddorion Deddf Cydraddoldeb (2010) ac mae'n sicrhau bod amrywiaeth yn cael ei ddathlu yn ein hysgol gymunedol.

Gweler Datganiad Ysbrydol a Gweledigaeth yr ysgol.

Nod ein hysgol yw trin disgyblion a chymuned yr ysgol gyfan yn deg a chyda pharch. Mae hyn yn cynnwys darparu mynediad a chyfleoedd i bawb heb wahaniaethu o unrhyw fath. Mae ein hysgol yn hyrwyddo cyfle cyfartal i bobl ag anabledd a, thrwy hyrwyddo ethos cadarnhaol, yn anelu at ddileu gwahaniaethu yn ymwneud ag anabledd.

Mae'n ofynnol o dan Ddeddf Cydraddoldeb 2010 i ysgolion gael Cynllun Hygyrchedd.

Bydd y cynllun ar gael ar-lein ar wefan yr ysgol, ac mae copïau papur ar gael ar gais.

Mae'r ysgol yn cefnogi unrhyw bartneriaethau sydd ar gael i ddatblygu a gweithredu'r cynllun.

Mae'r Cynllun yn destun fframwaith monitro a gwerthuso trwyadl.

Mae trefn gwyno ein hysgol yn cwmpasu'r Cynllun Hygyrchedd. Os oes gyda chi unrhyw bryderon ynghylch hygyrchedd yn yr ysgol, mae’r weithdrefn yma'n nodi’r broses ar gyfer codi’r pryderon yma.

Dyheu · Dysg · Daioni

DATGANIAD YSBRYDOL YR YSGOL

Boed i ni yn Ysgol Gyfun Cwm Rhondda
ymfalchïo yn ein hiaith,
ein cenedl, ein gwlad.

Helpwn ein gilydd ym mhob sefyllfa,
heb ystyried crefydd, cred, hil, neu liw.

Ymdrechwn ein gorau ym mhob maes,
yn academaidd neu'n allgyrsiol.

Dymunwn i bawb fod yn hapus a chyfforddus yng nghwmni ei gilydd,
trwy barchu a thrin eraill fel y dymunwn gael ein trin.

Dilynwn ein breuddwydion er mwyn cyrraedd ein nod.

Gwnawn ddewisiadau doeth
er mwyn sicrhau llwyddiant ym mhob peth.

Gweithiwn yn gytûn er mwyn gwneud Cwm Rhondda
a Chymru'n falch ohonom.

Cydnabyddwn mai nyni yw'r dyfodol,
a nyni a geidw olwyn treftadaeth i droi.

Cymreictod | Parch | Tegwch | Rhagoriaeth | Lles

Hanfod ymddygiad teilwng yw rhoi a derbyn parch

Dyheu · Dysg · Daioni

GWELEDIGAETH EIN HYSGOL

Yn ein hysgol ni, mae Cymru,

yr iaith Gymraeg a'n diwylliant,

a pharch at eraill a'n hunan

wrth wraidd popeth a wnawn.

Trwy ofalu am ein gilydd a'n hamgylchfyd,

fe grëwn amgylchedd gwaraidd a chefnogol

a fydd yn caniatáu i bob unigolyn

yng nghymuned yr ysgol

ddatblygu i'w lawn botensial,

a theimlo'n gyfforddus

gyda'i bersonoliaeth a'i hunaniaeth

Cymreictod | Parch | Tegwch | Rhagoriaeth | Lles

Hanfod ymddygiad teilwng yw rhoi a derbyn parch

2: Amcan Allweddol y Cynllun Hygyrchedd

Diben y Cynllun Hygyrchedd yw lleihau a dileu rhwystrau i fynediad i'r cwricwlwm a sicrhau cyfranogiad llawn yng nghymuned yr ysgol ar gyfer disgyblion, darpar ddisgyblion, staff, gwirfoddolwyr ac ymwelwyr ag anabledd.

Mae'r Cynllun Hygyrchedd wedi'i ddatblygu o amgylch tair dyletswydd gynllunio i nodi blaenoriaethau ar gyfer gwella sy'n ymwneud â sut y bydd ein hysgol yn:

- cynyddu'r graddau y mae disgyblion anabl yn gallu cymryd rhan yn y cwricwlwm;
- gwella amgylchedd ffisegol yr ysgolion er mwyn cynyddu'r graddau y mae disgyblion anabl yn gallu manteisio ar addysg a gwasanaethau cysylltiedig;
- gwella cyfathrebu â disgyblion anabl a chyfleu gwybodaeth a ddarperir yn ysgrifenedig iddyn nhw ar gyfer disgyblion sydd ddim yn anabl, mewn fformatau amgen priodol a chan ystyried unrhyw ddewisiadau a fynegir ganddyn nhw neu eu rhieni.

3: Deddfwriaeth a Chanllawiau

Mae'r Cynllun Hygyrchedd yn cwrdd â gofynion Atodlen 10 o Ddeddf Cydraddoldeb 2010 sy'n gosod dyletswydd statudol ar ysgolion i baratoi Cynllun Hygyrchedd o leiaf bob tair blynedd.

Mae'r Ddeddf Cydraddoldeb yn diffinio unigolyn yn anabl os oes ganddo/ganddi:

(a) **amhariad corfforol neu feddyliol**
(b) sy'n cael **effaith andwyol sylweddol a thymor-hir** ar allu person i gyflawni gweithgareddau bob dydd arferol.

O dan y Ddeddf, diffinnir 'sylweddol' fel effaith andwyol sy'n fwy na chael effaith fach a diffinnir 'hirdymor' fel blwyddyn / 12 mis neu fwy.

Mae gan ysgolion ddyletswydd i ddarparu addasiadau rhesymol a fydd yn galluogi disgyblion ag anableddau i gymryd rhan lawn yn eu haddysg yn yr ysgol a mwynhau'r buddion, cyfleusterau a gwasanaethau/gweithgareddau eraill y mae'r ysgol yn eu darparu ochr yn ochr â chyfoedion sydd ddim yn anabl.

4: Swyddogaethau a Chyfrifoldebau

Y CORFF LLYWODRAETHU

Er mwyn sicrhau cydymffurfiaeth â'r Ddeddf, mae'r corff llywodraethu**:**

- yn sicrhau bod yr ysgol yn cyhoeddi ei chynllun hygyrchedd tair blynedd
- yn gwneud trefniadau priodol i fonitro cynnydd ac effeithiolrwydd y cynllun o leiaf unwaith y flwyddyn a chyhoeddi cynllun newydd bob tair blynedd
- yn cyhoeddi gwybodaeth am y cynllun yn adroddiad blynyddol y llywodraethwyr i'r rhieni
- yn gweithio mewn partneriaeth ag arweinwyr yr ysgol i lenwi'r ffurflen Offeryn Archwilio Hygyrchedd ar gyfer ysgolion a lleoliadau cyn-ysgol i lywio'r Cynllun Hygyrchedd
- n ymgymryd â hyfforddiant rheolaidd mewn materion cydraddoldeb anabledd a chynhwysiant.

Er mwyn cyflawni ei gyfrifoldeb adrodd, mae'r corff llywodraethu yn adrodd ar gynnydd y Cynllun Hygyrchedd yn flynyddol, yn rhan o'i Adroddiad Blynyddol i Rieni/Gwarcheidwaid.

UWCH DÎM RHEOLI

Mae Uwch Arweinwyr yn ein hysgol yn hyrwyddo hygyrchedd ac yn dileu gwahaniaethu trwy gynnal cylch datblygu, gweithredu ac adolygu eu cynllun hygyrchedd fel a ganlyn:

- Archwilio/adolygu deilliannau cynlluniau blaenorol a llenwi ffurflen Offeryn Archwilio Hygyrchedd i nodi rhwystrau i hygyrchedd
- Ymgynghori ag amrywiaeth o randdeiliaid.
- Sicrhau bod y cynllun yn nodi deilliannau dymunol a blaenoriaethau ar gyfer gwella tymor byr, canolig a hir yr ysgol yn glir gyda threfniadau gweithredu a graddfeydd amser clir.
- Gosod targedau/nodau penodol a mesuradwy gydag amserlenni clir ar gyfer gwerthuso.
- Gweithredu'r cynllun hygyrchedd a dyrannu adnoddau digonol i gefnogi ei weithrediad.
- Sicrhau bod fframwaith yn ei le, gydag adolygiad blynyddol o'r cynllun mewn ymgynghoriad â rhanddeiliaid i werthuso ei lwyddiant.
- Sicrhau bod yr holl staff yn gwybod am y Cynllun Hygyrchedd, yn cael hyfforddiant rheolaidd mewn materion cydraddoldeb anabledd a chynhwysiant a hyrwyddo mynediad a chyfle cyfartal i ddisgyblion anabl.

5: Ymgysylltu

Mae Cynllun Hygyrchedd Ysgol Gyfun Cwm Rhondda wedi'i ddatblygu drwy ymgynghori â disgyblion, rhieni/gwarcheidwaid, staff, llywodraethwyr a rhanddeiliaid perthnasol eraill sy'n cyfrannu at gymuned yr ysgol gyfan.

Mae ystod eang o weithgareddau ymgysylltu gwahanol wedi'u cynnal i lywio cynlluniau strategol. Mae'r rhain yn cynnwys:

- dadansoddiad o ymatebion arolwg neu adborth grwpiau ffocws ar faterion cydraddoldeb gan amrywiaeth o randdeiliaid gan gynnwys disgyblion, rhieni/gwarcheidwaid, staff, llywodraethwyr a'r gymuned ehangach. Rhoddwyd peth ystyriaeth i ddadansoddi gwybodaeth yn ôl nodweddion gwarchodedig i lywio cynllunio strategol;
- gweithgareddau llais y disgybl ac adborth cynghorau ysgol;
- dadansoddiad o gwynion ysgolion;
- adborth a gasglwyd mewn sesiynau ymgynghori â rhieni a gweithdai;
- adborth o brosesau adolygu blynyddol; a
- deilliannau o sesiynau a gweithgareddau cydlyniant cymunedol.

Wrth ymgynghori, rhoddwyd ystyriaeth bwysig i'r dulliau mwyaf effeithiol a dibynadwy o gasglu gwybodaeth. Mae cyfleusterau dehongli wedi eu sefydlu ar gyfer y rhai y mae Saesneg yn iaith ychwanegol iddyn nhw neu sydd newydd gyrraedd Prydain. Mae deunyddiau wedi'u haddasu a fformatau hygyrch hefyd wedi'u defnyddio i sicrhau hygyrchedd i'r rhai ag anableddau neu ADY.

6: Gwybodaeth o Ddata Disgyblion ac Archwiliadau Ysgol

Er mwyn llywio’r gwaith o baratoi ein Cynllun Hygyrchedd, rydyn ni wedi cynnal adolygiad o’r cynnydd a wnaed mewn perthynas â’r blaenoriaethau ar gyfer gwella a’r camau gweithredu a nodwyd yn ein cynllun hygyrchedd blaenorol. Yn ogystal, rydyn ni wedi defnyddio Offeryn Archwilio Hygyrchedd RhCT i nodi'r rhwystrau sy'n dal i fodoli i hygyrchedd ac i lywio camau penodol a mesuradwy mae modd i ni eu cymryd i fynd i'r afael â hwy.

Mae prosesau hunanarfarnu a chynllunio gwelliant yr ysgol hefyd wedi llywio’r Cynllun ac maen nhw'n cynnwys dadansoddiad o ddata disgyblion lle bo’n berthnasol.

7: Dysgu Proffesiynol Staff

Mae ein hysgol hefyd wedi ymrwymo i sicrhau bod staff yn cael eu hyfforddi mewn materion cydraddoldeb gan gyfeirio at Ddeddf Cydraddoldeb 2010, gan gynnwys deall materion anabledd. Mae anghenion hyfforddi penodol yn y maes yma'n cael eu nodi a'u trin yn ystod y broses rheoli cyflawniad. Ymgymerir â hyn bob blwyddyn ac mae deilliannau yn cyfrannu at ein cynlluniau dysgu proffesiynol yn yr ysgol.

8: Cyhoeddi a Monitro Deilliannau

Mae'r ysgol yn darparu adroddiad sy'n manylu ar y Cynllun Hygyrchedd a'i werthusiad ohono i'r corff llywodraethu yn flynyddol. Mae gwybodaeth hefyd yn Adroddiad Blynyddol y Llywodraethwyr i Rieni/Gwarcheidwaid a'r Cynllun, a rhennir ei werthusiad gyda rhieni/gwarcheidwaid.

Mae'r Cynllun Hygyrchedd yn cael ei fonitro gan y corff llywodraethu. Mae hawl gan yr awdurdod lleol ofyn am gopi o'r Cynllun unrhyw bryd.

Gweler Atodiad 1 am y blaenoriaethau ar gyfer gwella a'r camau gweithredu cysylltiedig y mae ein hysgol wedi'u nodi yn ein Cynllun Hygyrchedd.

9: Cysylltiadau â Pholisïau/Cynlluniau Eraill

Mae'r Cynllun Hygyrchedd yn gysylltiedig â'r dogfennau a'r polisïau canlynol:

- Cynllun Cydraddoldeb Strategol
- Polisi ADY
- Polisi Cefnogi Disgyblion ag Anghenion Gofal Iechyd
- Polisi Cwricwlwm
- Polisi Iechyd a Diogelwch
- Polisi Gwrth-fwlio.

10: Arweinyddiaeth Strategol

Yr arweinydd ar gyfer y Cynllun Hygyrchedd yn Ysgol Gyfun Cwm Rhondda yw Mrs Helen Griffith.

Mae modd i'r Prifathro ddarparu rhagor o wybodaeth os oes angen.

Atodiad 1

YSGOL GYFUN GYMRAEG CWM RHONDDA
CYNLLUN HYGYRCHEDD 2025-28

Dyddiad Cyhoeddi: Hydref 2025
Adolygiad cyntaf o'r Cynllun Hygyrchedd: Ionawr 2027
Adolygiad Terfynol o'r Cynllun Hygyrchedd: Ionawr 2028

Blaenoriaethau ar gyfer Gwella 1: Gwella Mynediad Corfforol				
Nodau	**Strategaethau**	**Canlyniad**	**Amser**	**Cyflawnwyd**
Adeiladau Ysgolion a'r Amgylchedd i gydymffurfio â'r Iechyd a'r Diogelwch cyfredol a Deddfwriaeth DDA	Cyfarfodydd adolygu CLG. Monitro amserlen waith. Monitro gwaith gan gontractwyr / swyddogion RhCT.	Sicrhau bod pob adeilad yn cydymffurfio'n llawn â dogfennau cysylltiedig cyfredol.	Parhaus	
Lifftiau wedi'u lleoli yn y ddau adeilad sy'n hygyrch i bobl anabl.	Rheolwr Safle i sicrhau gwasanaethu a chynnal a chadw.	Gwnewch yn siŵr bod lifftiau mewn cyflwr da bob amser.	Parhaus	Cynyddodd hygyrchedd corfforol yr ysgol ar gyfer pob maes addysgu.
Llefydd parcio ar gyfer yr anabl	Gofodau parcio anabl a palmant wedi ei ostwng wedi ei ddarparu	Mynediad i le parcio wedi ei ddarparu.	Wedi ei gwblhau	Mynediad corfforol i ardaloedd y safle wedi gwella.
Gwneud arolwg pan fydd disgybl ac anabledd penodol yn dod i mewn.	Asesu anghenion y disgybl drwy drafodaeth gyda'r disgybl, rhieni a'r ALl	Unigolion yn medru cael mynediad i'r Ysgol & ardaloedd dysgu / lles / bwyta / chwarae	Parhaus	Mynediad i ardaloedd y safle wedi gwella.
Gweithdrefnau argyfwng tân	Llunio cynllun personol ar gyfer gadael yr adeilad i bob disgybl sydd â symudedd is o ganlyniad i broblemau corfforol neu broblemau clywed/gweld.	Unigolion yn medru gadael yn ddiogel mewn argyfwng.	Parhaus	Diogelwch unigolion yn flaenoriaeth a gweithdrefnau yn eu lle gan JTY/RR1.

	Sicrhau Asesiadau Risg ar gyfer disgyblion â symudedd is. Sicrhau hyfforddiant Evacu-chair cyfredol i staff allweddol fel rhan o'r gweithdrefn i unigolion.			

Yn ychwanegol at y gwaith parhaus uchod, y prif weithgarwch dros gyfnod y cynllun hwn fydd:

a) **Gweithio gyda RCT a chontractwyr i sicrhau dydy gwaith adeiladu/dymchwel ar ein safle ddim yn amharu'n ormodol ar hygyrchedd**
b) **Gweithio gyda RCT a chontractwyr i sicrhau bod ein hysgol / safle newydd yn gwbl hygyrch ac yn cydymffurfio'n llawn gyda phob canllaw a deddfwriaeth cysylltiedig.**

Blaenoriaethau ar gyfer Gwella 2: Gwella Mynediad i Gwricwlwm				
Nodau	**Strategaethau**	**Canlyniad**	**Amser**	**Cyflawnwyd**
Gwersi'n darparu cyfleoedd i'r holl ddisgyblion gyflawni h.y. maent yn gwahaniaethu ac yn cynnwys gwaith gan unigolion, parau, grwpiau bach a'r dosbarth cyfan yn ôl yr angen.	Holl wersi'n cael eu cynllunio gyda gweithgareddau gwahaniaethol. Arweiniad gan y cydlynydd ADY.	Disgyblion yn gallu cael mynediad i'r Cwricwlwm.	Parhaus	Cynnydd yn y mynediad i Gwricwlwm lawn.
Staff yn cydnabod ac yn cynllunio ar gyfer yr amser a'r ymdrech ychwanegol sydd ei angen ar rai disgyblion anabl a disgyblion gydag anawsterau dysgu.	Staff yn cael gwybodaeth am ddisgyblion unigol ac yn ei ddefnyddio'n effeithiol.	Disgyblion yn medru cyflawni gwaith a ddisgwylir ganddynt.	Parhaus	Disgyblion yn medru gwneud eu gorau mewn gwersi er gwaethaf eu anawsterau anabledd/dysgu.
Gwneud addasiadau/trefniadau rhesymol o ganiatáu	Staff, CADY a'r Swyddog Arholiadau i ymgyfarwyddo eu hunain	Ymgeiswyr yn cael mynediad llawn i asesiad a'u hanghenion yn cael eu	Parhaus	Disgyblion yn gallu gwneud eu gorau mewn asesiadau er gwaethaf eu

mynediad i asesiad ar gyfer ymgeiswyr anabl ac ymgeiswyr ag anawsterau dysgu.	gyda Dogfennaeth Trefniadau Mynediad ac Addasiad Rhesymol JCQ	rheoli'n effeithiol		hanabledd/ anawsterau dysgu
Staff yn ymwybodol o'r angen bod teithiau addysgol ar gael i'r holl ddisgyblion beth bynnag yw eu gallu corfforol neu anghenion arbennig.	Rhannu gwybodaeth.	Ar agor i bawb.	Parhaus	Cydraddoldeb a mynediad i brofiadau.
Yr holl ddisgyblion yn cael eu hannog i gymryd rhan mewn gweithgareddau cerddoriaeth, drama a gweithgareddau corfforol	Sicrhau bod yr holl ddisgyblion yn cael mynediad i bob rhan o'r cwricwlwm.	Yr holl ddisgyblion i gymryd rhan mewn gwersi wedi'u hamserlennu a gwersi cwricwlaidd ychwanegol a digwyddiadau.	Parhaus	Cydraddoldeb a mynediad i addysg a phrofiadau.

Blaenoriaethau ar gyfer Gwella 3: Gwella Mynediad i wybodaeth				
Nodau	**Strategaethau**	**Canlyniad**	**Amser**	**Cyflawnwyd**
Yr ysgol i sicrhau bod gwybodaeth yn cael ei chyflwyno mewn ffordd hawdd ei defnyddio mewn gwersi a chyfarfodydd rhieni	Sicrhau bod gan yr holl ddosbarthiadau adnoddau angenrheidiol. Sicrhau hyfforddiant ar gyfer yr holl staff.	Gwybodaeth yn cael ei gyflwyno mewn ffordd glir ac eglur.	Parhaus	Cyfathrebu effeithiol, hyfforddiant a dealltwriaeth dda.
Sicrhau fod gan rieni, llywodraethwyr ac aelodau o'r cyhoedd fynediad llawn at wybodaeth a gyflwynir mewn cyfarfodydd, nosweithiau rheini a digwyddiadau.	Gwybodaeth yn cael ei gyflwyno i rieni drwy'r gwefan. Gofynnir i rieni gysylltu gyda'r ysgol os ydynt angen unrhyw gyfleusterau arbennig wrth ddod i gyfarfodydd yn	Gwybodaeth yn cael ei gyflwyno mewn ffordd glir ac eglur.	Parhaus	Cyfathrebu effeithiol a dealltwriaeth dda.

	yr ysgol er mwyn cwrdd ag unrhyw anghenion penodol yn gysylltiedig ag anabledd.			

Atodiad 2

Accessibility Audit Tool for school and pre-school settings

School: Ysgol Gyfun Cwm Rhondda	**Date of completion** 10/10/2025
Name of person who completed audit: Rhian Roberts / Craig Spanswick	**Role** ALNCo / Headteacher

1. Is your educational setting compliant with the Equality Act 2010?

	Question	Yes ✓	Evidence?	No ✓	Action to be taken
1	**Do you have an Accessibility Plan?**	✓			
2	**Was your accessibility plan coproduced with children/young people with ALN, their families and other stakeholders?**			✓	• Look for opportunities to draft / co-create in future
3	**Is everyone in your setting aware of the Equality Act 2010?**	✓	• School Staff training days • Governors' meetings (ALN sub-committee) • Adapting school curriculum areas to include audits • inclusive classrooms • One page profile / PCP practice throughout the school • Progressive planned improvements to the physical environment of the school • Information for pupils/parents/carers/wider school community available in a range of formats. • The extent to which the school meets the requirements of staff, parents and visitors. • School Strategic Equality Plan		
4	**Do you have evidence that your setting does not treat pupils/students less favourably and takes reasonable**	✓	• Enabling Access to the Curriculum for all learners (qualifications for all learners) • Careers & World of Work opportunities		

	steps to avoid putting disabled pupils/students at a disadvantage in comparison to their peers?		• Schools built capacity to support young people with ALN/disabilities. • Accessibility issues explored and developed accordingly (school site) • ALN funding distributed to ensure enhanced support for curriculum access for learners with ALN and/or disabilities. • Proactive transition work with cluster schools and RCT Access & Inclusion Service. • Enhanced support for curriculum access for learners with ALN and/or disabilities. • Provision map explored and adapted to meet learners needs. • Ensure that staff are aware of the needs of young people with ALN/disabilities by means of a one-page profile		
5	**Do you have evidence that your school community endeavours to see the child/young person with ALN first and their disability second? (e.g. disability awareness training, education plans which build on a child/young person's strengths as well as addressing their difficulties)**	✓	• Medical training is made available to school staff to raise awareness of responsibilities. • Medical and ALN information is shared will all staff at the beginning of the academic year and further opportunities to provide staff training during the academic year. • Specialist training is encouraged and deployed to all specialist ALN staff throughout the year.		
6	**Have you published your ALN information report?**	✓			
7	**Is your ALN information report linked to local provision?**	✓	• Aligned with Primary cluster provision • The Rhondda Cynon Taf Context considered		
8	**Do all staff understand the needs of the pupils/students and support them accordingly?**	✓	• Continued Staff training (linked to performance management) • Regular information sharing/updating regarding pupil needs (Designated resource area - Google classroom for staff development) • Provision Mapping Software updated		

			• One-page profiles shared with staff • Inclusive classroom approaches adopted in line with ALN code of practice • NQT training		
9	**Do you have inclusive, whole school policies, processes and practices?**	✓	• All school policies consider and identify processes and practices relating to inclusivity.		
10	**Do you proactively include pupils/students with ALN, and their families, in all enrichment activities?**	✓	• Enrichment and extra-curricular activities are available, encouraged and advertised to all learners.		
11	**Do you celebrate the strengths of pupils/students with ALN and focus on building on what they can do rather than what they find difficult?**	✓	• School social media platforms • Whole school methods for celebrating success i.e., postcards, assemblies, form tutor…		
12	**Are pupils/students involved in the recruitment of teaching assistants and other school staff?**	✓	• Pupil panels		

2. Is your setting physically accessible?

	Question	Yes ✓	Evidence ?	No ✓	Action to be taken
1	**Are your buildings adapted to ensure that the majority of areas are physically accessible for people with disabilities?**		New lift installed in one school building	✓	• Access to half of the school currently blocked (fenced off for safety reasons by RCT) > wheelchair access not possible • Substantial limitations due to nature of the school site • Further discussions with the LA including new school discussion to meet the needs of all
2	**If adaptations are not possible, have you found creative solutions to ensure inclusion e.g. moving classes to accessible classrooms?**	✓	Classes can be timetabled to ensure inclusion and accessibility		
3	**Are pathways around the setting and parking arrangements safe, easily accessible and well signed?**		• Parking arrangements safe and easily accessible • New/updated signage installed	✓	• Further additional safety features required throughout school site to ensure accessibility
4	**Are emergency and evacuation systems accessible to all e.g. do alarms**	✓	All alarms have both visual and auditory components		

	have both visual and auditory components?				
5	**Are accessible toilets and changing facilities located appropriately and not used for other purposes e.g. storage?**	✓	All toilets and changing facilities located appropriately and not used for other purposes.		
6	**Are calm low sensory areas available in the setting?**	✓	ALN Dept.		
7	**Are your rooms (including classrooms) optimally organised for pupils/students with a physical disability?**			✓	Substantial limitations across the school site and numerous classrooms
8	**Are classroom interiors adapted to ensure access to all areas for pupils/students with sensory needs e.g. using drapes to reduce noise levels and removing clutter to ensure safe access?**			✓	Adaptions to be made according to future pupil needs
9	**Is furniture and equipment selected, adjusted and located appropriately?**	✓	And further adaptions to be made according to future pupil needs		Further adaptions and considerations required
10	**If needed, and possible, are classroom partitions installed in open plan areas to ensure access for pupils/students with sensory difficulties?**			✓	
11	**If intercom messages are used are they always relayed to pupils/students with hearing impairments?**			✓	Intercom messages not used
12	**Are all signs and symbols in Braille for pupils with visual impairments and in picture form for those with communication and learning difficulties.**			✓	Currently no use of brail within the school
13	**Are highly visible markings used to ensure the safety of pupils/students with a visual impairment?**			✓	Stair wrapping needs to highlight individual steps etc to ensure safety / visibility
14	**Do you consult with pupils/students with ALN regarding the accessibility of classrooms, toilets and changing facilities etc?**	✓	Individual pupils' needs discussed with pupil/parents and informs all accessibility planning / ALN requirements		

3. Is your setting inclusive?

	Question	Yes ✓	Evidence?	No ✓	Action to be taken
1	**Is accessible signage used, throughout the setting's environment, at all activities and events?**			✓	Re-visit requirements and implement where necessary
2	**Are pupils/students with ALN included in pupil/student forums e.g. school councils?**	✓	• School Senedd that reflects the National Senedd (full inclusivity)		
3	**Is personalised and creative support arranged so that pupils/students can access all activities including trips /visits and afterschool and breaktime activities?**	✓	• Provisions adapted accordingly to meet current pupil needs.		
4	**Do you ensure that financial difficulties do not prevent pupils/students with ALN being included in activities and events?**	✓	• Financial support strategies are implemented where needed.		
5	**Do you ensure that transition from setting to setting is carefully planned and personalised for pupils/students with ALN?**	✓	• Cluster TAC meetings • Transition visits – day's (Pupils) • Parental/Guardian visits • Information sharing (cluster transition) through provision mapping software.		
6	**Do you find creative and flexible solutions to ensure that pupils/students with ALN can move easily between classrooms?**	✓	• Those pupils requiring additional support to move between lessons are provided with adapted methods agreed to ensure pupils needs are met i.e. early release from lessons, adapted delivery with access to ALN nurture support rooms.		
7	**Do you use targeted, small group and/or individual activities to improve self-esteem, confidence and social skills?**	✓	• Early morning sessions with allocated learner support assistant • Nurture rooms (identified learners) support throughout the day • Provision for identified groups of learners prioritized		

8	**Do you work closely with families (and the Attendance and Wellbeing Service if appropriate) to improve attendance?**	✓	• Weekly visits arranged for identified learners		
9	**Do you take proactive measures to overcome bullying by implementing anti-bullying policies and approaches**	✓	• Pupil's voice (School Senedd) input into both policies.		
10	**Are pupils/students with ALN and their families given explicit information about trips and activities well in advance so that preparations can be made by their families?**	✓	• Letters • Phone calls (individualized)		

4. Is the curriculum accessible?

	Question	Yes ✓	Evidence ?	No ✓	Action to be taken
1	**Do staff have high aspirations and expectations of pupils/students with ALN?**	✓	• Target setting, assessment and reporting		
2	**Do staff have regular and updated training re additional needs and how the needs can be met?**	✓	• Continued Staff training (linked to performance management) • Regular information sharing/updating regarding pupil needs (Designated resource area - Google classroom for staff development) • Provision Mapping Software updated • One-page profiles shared with staff • Inclusive classroom approaches adopted in line with ALN code of practice • NQT training		
3	**Are children with disabilities encouraged to take part in Music, drama and physical activities?**	✓	• Inclusive curriculum for all learners		
4	**Do class teachers/PE staff know how to include pupils/students with disabilities in PE?**	✓	• Continued Staff training / professional development (linked to performance management) • Appropriate use of learner support assistant in lessons		

			• Use of ALN resource base for further support and guidance.		
5	**Are pupils/students and their families fully involved in the review of individual plans regarding curriculum access?**	✓	• Options evenings / individualized support / parental meetings for those pupils with ALN • Review and planning meetings with parents/pupils (PCP) approaches.		
6	**Do you use a graduated approach when meeting the needs of pupils/students with ALN?**	✓	• Robust school graduated process approach in line with local authority guidelines.		
7	**Do you use the 'assess, plan, do review' cycle to inform the graduated approach?**	✓			
8	**Is the attainment gap between pupils/students with ALN and those without ALN being reduced over time (whilst ensuring the high achievement of the most able)?**	✓	• School Progress outcomes to include attainment, attendance. • Inclusive classrooms • Inclusive approaches • Regular analysis of outcomes and adaptations of plans to ensure progress.		
9	**Is the progress made by your pupils/students at SA/SA+ support and with a Statement of SEN as good as that made by pupils/students with ALN nationally?**	✓	• SMID data		
10	**Do you ensure that homework is accessible to all e.g. by setting homework early in lessons, putting it online (and giving it to families in hard copy who do not have access to the internet)?**	✓	• Whole school teaching & learning policy • Google Classrooms • Work sent home to certain pupils identified • Regular contact with parents • Parent & pupil feedback • Progress reviews / pupil panels		
11	**Are cover staff, including supply teachers, clear about the additional needs of pupils/students and how to meet these needs?**	✓	• Information sharing • Bromcom / Provision mapping • School Policies and practices for over/supply staff		
12	**Are staff given time to plan for pupils/students who need a highly differentiated/individualised curriculum?**	✓	• Strategically structured and planned School staff training days to meet needs • Specialized interventions • Focus groups		

			• ALENCO & ALN Manager focused planning and interventions		
13	**Do pupils/students with ALN have access to appropriate information technology?**	✓	• Continued funding (grants) to improve and update technology • Specialized technology where needed.		
14	**Do all additional adults, including teaching assistants, build positive relationships, support flexibly and facilitating independent learning?**	✓	• Core aspect of teaching & learning school policy • ALN Final Steps (Inclusion) Central South Consortium document and guidelines shared with all staff and PCP training for staff.		
15	**Are auxiliary aids used to ensure that pupils/students with ALN are included in the curriculum?**	✓	• All appropriate adjustments are made to meet each pupils learning needs		

5. How accessible is information, advice and guidance?

	Question	**Yes ✓**	**If yes – where can the evidence be found?**	**No ✓**	**If no - action to be taken and where recorded in Access Plan**
1	**Are your ALN Information Report and Accessibility Plan online and in hard copy (for those families who do not have internet access)?**	✓	Hard copy versions available from the school	✓	• Need to ensure an online copy
2	**Do you promote Access and Inclusion Service Webpage for information, advice and guidance? www.rctcbc.gov.uk**	✓	• School website - ALN provision		
3	**Do you work with parent/carers and young people to ensure that your website is presented in a family friendly way?**	✓	• Parental/pupil feedback welcomed • Pupil voice encouraged (School Senedd) • Parental meetings - signposting		
4	**Do you hold review meetings, etc. at times when parents are able to attend?**	✓	• Agree appropriate times with parents • Always aim to accommodate parents • Appropriate and professional channels of communication		
5	**Have you developed communication channels and review processes that**	✓	• Information shared with parents prior to any review meetings (opportunity for parents to digest information and prepare beforehand)		

	enable two-way information sharing with families?		• Communication with parents by phone, text, letters, Bromcom, Schoolcloud, TEAMS – however appropriate for parent/Guardian.		
6	**Is information available in a variety of languages?**	✓	• Welsh and English		
7	**Is information available in a variety of formats including** - **'easy read'** - **large print** - **symbols** - **audio?**	✓	• Electronic letters (Google Classroom), Bromcom Announcements • Reference to websites through text messaging and relevant hyperlinks • Electronic posters / adapted posters to include symbols and easy reference.	✓	• Parental feedback always encouraged and considered.
8	**Are staff familiar with IT used to share information with people with disabilities?**	✓	• ALENCO • ALN Manager • ALN Team • SLT		
9	**Do you ensure that pupils/students know exactly who they can contact for information, advice and support?**	✓	• School run online platforms – instagram, Facebook to advise and inform • School website • School noticeboards • Staff		
10	**Do you give children/Young people and their families information about SNAP Cymru? www.snapcymru.org**	✓	• We always guide parents/careers appropriately		